



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSE' BIANCHI"

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico

Via Minerva,1 - 20900 MONZA – C.F. 85006410154 - Tel. 039/235941 Fax 039/320260

[www.iisbianchi.it](http://www.iisbianchi.it) [scuola@iisbianchi.it](mailto:scuola@iisbianchi.it)

Circ. n° 082

Monza, 03 dicembre 2014

- **ALUNNI**
- **GENITORI**
- **DOCENTI**
- **ATA**

### OGGETTO: **REGOLAMENTO ASSENZE E RITARDI**

#### **GIUSTIFICAZIONE ASSENZE**

Ogni assenza deve essere giustificata con motivazioni attendibili sul libretto personale tassativamente il giorno successivo l'assenza. La giustificazione deve essere firmata dal/dai genitori che ha/hanno depositato la firma in Segreteria. Dopo due giorni se l'assenza non è stata giustificata lo studente non verrà ammesso in classe, dovrà recarsi in vicepresidenza dove verrà notificata una ammonizione per mancata giustificazione e perderà la prima ora di lezione.

Le astensioni dalle lezioni dell'intera classe o di una parte di essa sono considerate non legittime. La scuola, in questo caso, riammetterà alle lezioni gli alunni che riporteranno sul libretto, nella parte riservata alle "comunicazioni", la comunicazione che la famiglia è al corrente dell'astensione. L'assenza per sciopero o manifestazione risulterà assenza ingiustificata.

#### **GIUSTIFICAZIONE RITARDI E ENTRATE POSTICIPATE**

**Gli studenti che entrano in ritardo dopo le 8:15 ed entro le 8:25 possono entrare senza giustificazione con RB nel registro elettronico ma devono tener conto che dopo 5 ritardi brevi verrà data una nota disciplinare da parte del coordinatore che rientra nei criteri per la determinazione del voto di condotta, tranne casi particolari a discrezione del coordinatore di classe o del Dirigente Scolastico.**

Data la necessità di non interrompere la lezione già avviata e data l'impossibilità da parte del personale della scuola di controllare gli studenti che dovrebbero attendere fuori dalla classe l'inizio della lezione successiva, dopo le 8.25 gli studenti non possono entrare in Istituto, tranne in casi eccezionali con permesso della Presidenza. Se in ritardo gli studenti dovranno attendere la riapertura della scuola alle 9:05 ed attendere dopo tale ora nell'atrio il suono della campanella per poter accedere in classe. Gli studenti verranno ammessi dal docente della seconda ora che segnalerà sul registro elettronico il ritardo.

Non è ammessa l'entrata in ritardo dopo le 9:15 tranne per visita medica o impegno sportivo documentato e comunque sempre al cambio dell'ora e con l'autorizzazione rilasciata dalla Vicepresidenza per l'ingresso in classe.

(segue)



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSE' BIANCHI"

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico

Via Minerva,1 - 20900 MONZA – C.F. 85006410154 - Tel. 039/235941 Fax 039/320260

[www.iisbianchi.it](http://www.iisbianchi.it) [scuola@iisbianchi.it](mailto:scuola@iisbianchi.it)

### AUTORIZZAZIONI USCITA ANTICIPATA

I permessi di uscita anticipata sono concessi solo per l'ultima ora di lezione; solo in caso di necessità documentata e valutata dal Dirigente scolastico (per visita medica o impegni sportivi documentati) sono concessi in altri orari, comunque coincidenti con il cambio dell'ora di lezione.

**I minorenni** potranno uscire solo se accompagnati dal genitore e autorizzati dalla Vicepresidenza. Solo eccezionalmente il minorenne potrà uscire accompagnato da un maggiorenne con delega del genitore: è necessaria, comunque, la presa visione da parte della vicepresidenza del documento d'identità e della delega scritta del genitore che ha apposto la firma sul libretto dello studente.

I docenti in orario faranno uscire dalla classe lo studente minorenne solo dopo avviso da parte del personale scolastico del piano e annoteranno l'uscita e l'assenza nella propria ora. Al termine delle lezioni la Dirigenza indicherà l'ora di uscita e l'accompagnatore. Il docente della prima ora di lezione il giorno successivo controllerà la giustificica.

### AUTORIZZAZIONI USCITA ANTICIPATA STUDENTI MAGGIORENNI

Premesso che gli studenti maggiorenni devono considerare che le ore di lezione sono prioritarie rispetto a qualunque altro impegno e che essere maggiorenni significa essere più responsabili, i permessi di uscita anticipata sono concessi solo in caso di effettiva necessità documentata e valutata dal Dirigente scolastico.

Nel caso di uscita anticipata per visita medica o per altra ragione documentabile lo studente dovrà consegnare il giorno stesso o il successivo la certificazione rilasciata dall'ente preposto.

**In caso di mancata giustificazione con documentazione verrà data una nota disciplinare, che rientra nei criteri per la determinazione del voto di condotta.**

### AUTORIZZAZIONI USCITA ANTICIPATA STUDENTI CON INDISPOSIZIONE

Si ricorda che in caso di indisposizione lo studente deve farsi accompagnare in Vicepresidenza con autorizzazione del docente in orario, sarà la Vicepresidenza che contatterà la famiglia per l'eventuale uscita anticipata e **non** lo studente con il proprio cellulare.

A causa della responsabilità che assume l'Istituto nel far uscire uno studente con indisposizione, i maggiorenni potranno uscire per tale causa solo se accompagnati.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Guido Garlati

*da tagliare e restituire firmata al coordinatore di classe*

.....

Il sottoscritto .....genitore dell'alunno.....  
della classe.....dichiara di aver preso visione della comunicazione relativa a  
"REGOLAMENTO ASSENZE E RITARDI " del 03 dicembre 2014.

Firma \_\_\_\_\_