



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSE' BIANCHI"
Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali
Turismo - Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico
Cambridge International School

Prot.n. 3252/4.1.p

Monza, 1 dicembre 2016

All'Albo dell'Istituto sito
www.iisbianchi.it

Oggetto: Richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 34 del D.L. 44 del 1/2/2001 per l'incarico relativo all'organizzazione di Stage linguistici per l'a.s. 2015/16. CIG in scheda tecnica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Verificata la necessità di individuare l'Agenzia di Viaggio per l'organizzazione di stage linguistici per l'a.s. 2016/2017, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, si richiede la migliore offerta per i seguenti Stage linguistici di una settimana.

- *FRANCIA – Nizza dal 12/03/17 al 18/03/17 n. 29 alunni e n. 3 docenti accompagnatori*
- *GERMANIA – Tubingen dal 12/03/17 al 19/03/17 n. 23 alunni e n. 2 docenti*
- *SPAGNA – Siviglia dal 05/03/17 al 11/03/17 n. 25 alunni e n. 2 docenti*
- *SPAGNA – Granada dal /al (vedi scheda tecnica) n. 21 alunni e n. 2 docenti*
- *IRLANDA – Dublino classe 3^{AL}-3^{DL} dal 12/03/17 al 19/03/17 n. 45 alunni e n. 4 docenti*
- *IRLANDA – Dublino classe 3^{BL}-3^{CL} dal 05/03/17 al 12/03/17 n. 40 alunni e n. 4 docenti*

I relativi codici CIG sono indicati nelle rispettive schede tecniche

INDICAZIONI GENERALI

Le Agenzie di Viaggio interessate dovranno far pervenire a questa Istituzione scolastica i preventivi entro e non oltre le **ore 12,00 del 12 dicembre 2016**, utilizzando uno dei seguenti canali:

- consegna a mano;
- raccomandata (questo Ufficio non risponde di eventuali ritardi del servizio postale).

I preventivi relativi all'oggetto, dovranno pervenire in busta chiusa presso l'IIS "Mosè Bianchi, via Minerva 1 20900 – Monza con in calce la dicitura: **"Preventivi per Stage linguistici – A.S. 2016/2017** - completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti richiesti.

PRESTAZIONI RICHIESTE

L'Agenzia di Viaggi dovrà presentare la sua migliore offerta sulla base delle richieste indicate nella Scheda Tecnica allegata

L'offerta dovrà indicare analiticamente:

- a) *Il costo per ogni partecipante che dovrà essere comprensivo di:*
 - Corso di lingua intensivo 20 lezioni/15 ore con insegnanti qualificati madrelingua
 - Sistemazione in famiglia con trattamento di pensione completa
 - Assicurazione: polizza infortuni, responsabilità civile ed eventuale annullamento viaggio;



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSE' BIANCHI"

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali
Turismo - Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico
Cambridge International School

- Assistenza in loco
 - Gratuità per i docenti accompagnatori come da Scheda Tecnica
- b) *Il costo del trasporto.*
- *Nel caso di trasporto aereo a/r, comprensivo di bagaglio e tasse aeroportuali, transfer da scuola ad aeroporto e viceversa (se richiesto nella scheda tecnica), assistenza all'arrivo e alla partenza.*
 - *In caso di trasporto in treno, ogni spesa ad esso riferita con assistenza all'arrivo e alla partenza.*

Si richiedono inoltre eventuali costi aggiuntivi per escursioni e/o visite guidate

Per quanto riguarda la **scuola**, l'agenzia

- a) fornisce indicazioni dettagliate relative alla stessa e al corso da effettuare sulla base delle richieste indicate nella Scheda Tecnica;
- b) garantisce che gli studenti saranno inseriti in classi di livello diverso, secondo le capacità accertate all'arrivo in classi internazionali;

L'agenzia dovrà inoltre

- a) garantire che gli studenti vengano ospitati in famiglie situate in zone limitrofe alla scuola e raggiungibili a piedi o con un **breve tragitto** con mezzi pubblici.
- b) garantire che le famiglie **siano della nazione ospitante e che offrano sistemazioni per massimo due studenti.**
- c) Fornire le assegnazioni alle famiglie e i relativi recapiti (nome, indirizzo, telefono/fax, ubicazione) prima della partenza.
- d) Garantire che le sistemazioni per i docenti siano conformi a quanto indicato nella Scheda Tecnica
- e) In caso di partecipazione allo stage di alunni con allergie o intolleranze alimentari, l'agenzia dovrà assicurare la comunicazione alle famiglie ospitanti per la preparazione di pasti adeguati.
- f) Per quanto concerne la scelta delle strutture l'agenzia si impegna a che le stesse presentino piena conformità alle norme di sicurezza vigenti e, in ogni caso, non presentino per gli studenti condizioni di rischio o pericolo di alcun tipo sia all'interno sia all'esterno delle stanze che li ospitano.

L'Agenzia dovrà indicare dettagliatamente i tempi e le penali di annullamento e di sostituzione nominativi.

REQUISITI RICHIESTI

Alle Agenzie di Viaggio è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera d'invito.

In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti invitati devono presentare le **dichiarazioni in autocertificazione** relative ai punti che seguono:



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSÈ BIANCHI"
Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali
Turismo - Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico
Cambridge International School

1. possedere i requisiti di ordine generale prescritti D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni.;
2. di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedura di affidamento previste dal D.Lgs 50/2016, pertanto di non trovarsi in uno stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, e che nei riguardi dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni, e che l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
3. possedere l'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo,
4. che il personale impiegato, qualificato e professionale è dipendente della Ditta;
5. che la Ditta non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), b), c), d) ed f) del D. Lgs. 24/07/92 n° 358 e s. m. l.; o che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
6. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
7. di essere iscritta alla C.C.I.A.A. e di essere in possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia/Tour operator, impegnandosi ad esibire Misura Camerale in caso di aggiudicazione;
8. di avere esperienze qualificate nell'organizzazione di viaggi all'estero e stage linguistici;
4. rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione dei viaggi, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze
5. spetta alle agenzie di assicurare che la sistemazione offerta presenti, sia per l'alloggio che per il vitto, i necessari livelli di igienicità e di benessere per i partecipanti. A questo riguardo è, comunque, opportuno che gli organizzatori si assicurino che l'alloggio non sia ubicato in località moralmente poco sicure.
8. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
9. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara.

Le offerte dovranno inoltre contenere in allegato:

- informativa di cui al D. Lgs. 196/93 sulla Privacy debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante;
- fotocopia di documento di identità del dichiarante in corso di validità debitamente datata e firmata;
- la certificazione DURC originale, in corso di validità.

L'offerta economica e le dichiarazioni, che possono essere redatte anche in forma cumulativa, dovranno essere datate e sottoscritte dal legale rappresentante dell'Agenzia Viaggi e rese su carta libera non soggetta ad autenticazione ed accompagnate da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore (Legge 28 dicembre 2000 N. 445 e successive modifiche).



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSE' BIANCHI"
Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali
Turismo - Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico
Cambridge International School

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Le offerte verranno valutate da apposita Commissione con l'osservanza di quanto previsto dal Regolamento di Contabilità scolastica D.I. N. 44/2001. La fornitura dei servizi sarà aggiudicata, ad insindacabile giudizio dell'Istituto, all'Agenzia che avrà presentato l'offerta più rispondente alle esigenze dell'Istituto in termini di convenienza, servizi offerti e di eventuali condizioni più favorevoli, sulla base dei seguenti elementi:

	CRITERIO	INDICATORI	PUNTI
1	Completezza e qualità del servizio formativo	Si valuterà nel complesso l'aspetto organizzativo delle fasi di formazione, tenendo conto del tipo di scuola e del livello di qualificazione e riconoscimento a livello internazionale.	max 30
2	Completezza e qualità del servizio logistico	Si valuterà nel complesso l'aspetto organizzativo della fase logistica ed in particolare la sistemazione degli alunni in famiglia, il tipo di famiglia e la vicinanza alla scuola, l'uso di mezzi pubblici, ecc.	max 30
3	Offerta economica	Si valuterà l'offerta economica tenendo conto separatamente del costo del viaggio e del costo del soggiorno secondo la formula prezzo più basso/prezzo offerta * 35	max 35
4	Documentazione allegata	Si valuterà l'eventuale documentazione allegata	max 5

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta purché ritenuta valida e congruente.

L'Istituto si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso non siano rispondenti alle esigenze dell'Istituto.

Resta salvo anche il diritto dell'Istituto di non aggiudicare il servizio nel caso venga meno l'adesione delle famiglie degli studenti partecipanti.

Saranno comunque escluse le offerte che non specifichino puntualmente:

- 1) località, categoria e tipologia delle strutture ospitanti, scuola e famiglie;
- 2) le offerte che presentino gli elementi richiesti in misura generica e/o condizionata;
- 3) le offerte prive delle dichiarazioni richieste di seguito ovvero degli elementi sostanziali nelle stesse contenuti.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSE' BIANCHI"
Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali
Turismo - Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico
Cambridge International School

MODALITA' DI PAGAMENTO

L'aggiudicazione dell'incarico avverrà con comunicazione scritta.

Al momento che l'ADV confermerà i servizi prenotati e su presentazione della relativa fattura elettronica, sarà versato un acconto delle quote pari al 25%.

Il secondo acconto pari al 65% verrà versato entro il decimo giorno dall'inizio dallo stage, il saldo entro 30 giorni dalla conclusione dell'attività su presentazione delle relative fatture.

Il saldo avverrà solo dopo l'erogazione del servizio e quindi a conclusione proficua del progetto. Si riterranno inammissibili le offerte che prevedono l'erogazione del saldo prima della conclusione dell'evento formativo.

Nel caso in cui il viaggio di istruzione preveda l'uso di mezzi aerei e/o ferroviari e/o marittimi, il costo dei relativi biglietti, su accordo delle parti, sarà versato dall'Istituto all'atto della prenotazione su presentazione della relativa fattura da parte dell'ADV.

Si precisa altresì che si potrà procedere al pagamento solo in assenza di situazioni debitorie mediante verifica con EQUITALIA.

Una eventuale revisione del prezzo è ammessa solo in conseguenza della variazione del costo del trasporto, del carburante, dei diritti e delle tasse quali quelle di atterraggio, di sbarco o imbarco nei porti o negli aeroporti o del tasso di cambio applicato. La revisione al rialzo non potrà essere superiore al 10% del prezzo nel suo originario ammontare.

In ogni caso l'ADV dovrà dichiarare:

- a) **di mantenere la validità dell'offerta fino allo svolgimento dei viaggi;**
- b) **di essere in grado di anticipare le somme richieste per la prenotazione dei servizi compresi nell'offerta.**

INFORMATIVA ai sensi del D. lgs. 196/2003.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposta dagli articoli del D.lgs. 196/2003.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito della scuola www.iisbianchi.it

Il Dirigente Scolastico
Guido Garlati



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSE' BIANCHI"
Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali
Turismo - Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico
Cambridge International School

DICHIARAZIONE IN AUTOCERTIFICAZIONE

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente nel Comune di _____
Provincia _____ Via/Piazza _____ nella sua qualità di
rappresentante legale dell' Impresa/Società _____
con sede in _____ Codice Fiscale _____
Partita IVA _____.

RIF. CIG _____

Ai fini della partecipazione alla gara per l'organizzazione di stage linguistici per l'a.s. 2015/2016, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti, di seguito elencati, richiesti per esercitare la professione e s'impegna a depositarli agli atti dell'Istituto, prima della sottoscrizione del contratto, nel caso di aggiudicazione del servizio.

Dichiara di:

1. possedere i requisiti di ordine generale prescritti dagli articoli del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni;
2. di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedura di affidamento previste dal D.lvo 50/2016;
3. possedere l'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo,
4. che il personale impiegato, qualificato e professionale è dipendente della Ditta;
5. che la Ditta non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), b), c), d) ed f) del D. Lgs. 24/07/92 n° 358 e s. m. l.; o che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
6. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
7. di essere iscritta alla C.C.I.A.A. e di essere in possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia/Tour operator, impegnandosi ad esibire Misura Camerale in caso di aggiudicazione;
8. di avere esperienze qualificate nell'organizzazione di viaggi all'estero e stage linguistici;
9. rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione dei viaggi, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
10. di assicurare che gli alloggi non sono ubicati in località moralmente poco sicure;
11. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente bando;
12. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
13. **di mantenere la validità dell'offerta fino allo svolgimento dei viaggi;**



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MOSE' BIANCHI"

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Turismo - Costruzioni, Ambiente e Territorio – Liceo Linguistico

Cambridge International School

14. di essere in grado di anticipare le somme richieste per la prenotazione dei servizi compresi nell'offerta.

Si allega:

- fotocopia del documento di identità del sig. _____
- informativa di cui al D. Lgs. 196/93 sulla Privacy debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante;
- certificazione DURC originale, in corso di validità.

data,

Il legale rappresentante Ditta

INFORMATIVA ai sensi del D. lgs. 196/2003.

Si specifica che i dati personali forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposta dagli articoli del D.lgs. 196/2003.

Acquisizione del consenso dell'interessato

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi del D.Lgs. 196/2003, presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

data,

Firma leggibile